

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ADA ODETTE CRUZ GARCIA</u>	CUI:	<u>2425784540101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-58-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2117651-5</u>
Número de Factura:	<u>2168735930</u>	Serie:	<u>86A5E1CD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO DE APOYO A LA  
CREACIÓN ARTÍSTICA, DE LA  
DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS  
ARTES

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

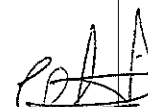
- Se apoyó en el cumplimiento de los procedimientos legales y administrativos para la adquisición de bienes y servicios, de
- conformidad con las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República, su Reglamento y sus Reformas.
  - Se apoyó en el análisis de las facturas y documentacionn de soporte de expedientes para liquidación.
  - Se apoyó al Centro de Costo del Departamento de Apoyo a la Creación, para verificar el cumplimiento de la programación y ejecución en materia de contrataciones y aplicación de las normas legales vigentes inherentes al tema.
  - Se apoyó con la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes en el análisis de las compras que se realicen en coordinación con el Jefe de la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes.
  - Se apoyó con el resguardo y compliación de expedientes de liquidación de viáticos de los diferentes colaboradores del Departamento.
  - Otras actividades afines a su contrato.

ADA ODETTE CRUZ GARCÍA  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tepéu  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Jefe del Departamento Sustantivo  
Depto. de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes